



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3884 del 19/09/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3601 del 23/09/2024

Direzione: V – Patrimonio e Protezione Civile

Servizio Beni Immobili

Ufficio Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Liquidazione e pagamento a favore della **Ditta “Immobiliare Cassarà S.r.l.”**, fitto mensile di € **18.334,73** dal **06/08/2024** al **06/09/2024**, per l’immobile in locazione sito in Capo D’Orlando in Contrada Muscale civ. 3 adibito ad uso scolastico dell’**I.I.S. “LUCIO PICCOLO”**.

Il Responsabile del Procedimento E.Q

PREMESSO che con Determinazione **n.4692 del 28.11.2023** è stata impegnata la somma di € **467.565,49** per locazione immobile e tassa registrazione contratto, **giusto impegno n. 1564 del 31/12/2023 a favore della Ditta “IMMOBILIARE CASSARA’ S.r.l.”**;

DATO ATTO che con Scrittura Privata **n. 2951 di Rub. del 21/03/2024** regolarmente registrato nelle forme di legge sono stati assunti in affitto i locali siti in Capo D’Orlando in Contrada Muscale civ. 3 adibito ad uso scolastico dell’**I.I.S. “LUCIO PICCOLO”**, di proprietà dell’**Immobiliare Cassarà SRL**;

CONSIDERATO che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell’art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del T.U.E.L.;

DATO ATTO che la locazione di che trattasi decorre **dalla data di consegna dell’immobile giusto verbale redatto in data 06/08/2024** in cui i locali risultano idonei all’uso;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione;

VISTA la fattura elettronica n.1 del 12.09.24 introitata al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 39261 che si allega al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di € 18.334,73 di cui imponibile € 15.028,47 - IVA 22% € 3.306,26 per il periodo 06.08.2024 - 06.09.2024;

VERIFICATO che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 - come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, esistente, la documentazione, agli atti di ufficio;

VISTO il **D.U.R.C.** in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'I.N.A.I.L. e dell'I.N.P.S.;

VISTA la Verifica Inadempimenti, ai sensi dell'art.48 bis del DPR 602/73, dovuta dalle P.A. nei confronti dei soggetti creditori, ove dallo stato di richiesta presso l'Agenzia delle Entrate Riscossioni, n. 202400003673383 risulta che la ditta **Ditta "Immobiliare Cassarà S.r.l."** è soggetto non inadempiente;

RITENUTO conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma di € **18.334,73**;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VISTO il D.S n.13 del 31.01.24 :Incarico Dirigente ad Interim V Direzione al Dott. B. Privitera;

VISTO l'art 6 bis della L.241/90 sul Procedimento Amministrativo-Conflitto d'interessi;

VISTO gli artt. nn.5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE a favore della **Ditta “Immobiliare Cassarà S.r.l.”** fitto mensile di € **18.334,73** di cui imponibile € 15.028,47 - IVA 22% € 3.306,26 periodo dal **06/08/2024 al 06/09/2024**, per l'immobile in locazione sito in Capo D'Orlando in Contrada Muscale civ. 3 adibito ad uso scolastico dell'**I.I.S. “LUCIO PICCOLO”**;

EMETTERE mandato di pagamento, mezzo bonifico bancario importo € **18.334,73** , imponibile € 15.028,47 - IVA 22% € 3.306,26 **giusto impegno n. 1564 del 31/12/2023 assunta con D.D. n.4692 del 28.11.2023, cap. 2225 bilancio 2024** a favore della **Ditta Immobniliare Cassarà S.r.l.”** ed accreditare l'importo complessivo di € **18.334,73**, presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato (non pubblicabile).

EMETTERE Ordinativo di incasso per l'importo di € **3.306,26** ,alla risorsa 6050166/E bilancio 2024 denominata: Ritenuta IVA art.1, comma 629 L.190/2014.

EMETTERE mandato di pagamento di € **3.306,26** a favore dell'Agenzia delle Entrate, sede di Messina, con prelievo dal cap 8660/S quale ritenuta IVA (art.1 comma 629 L.190/2014) operata a carico della Ditta Immobiliare Cassarà SRL di Castell'Umberto (ME) ;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. ;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n.33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce:”Amministrazione Trasparente”> Sezione Provvedimenti > Sottosezione”Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”;

DARE ATTO che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n.679/2013;

DI DARE ATTO altresì che il presente provvedimento diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art. 6 bis L.241/90, e agli artt. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento;

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- Il Direzione Servizi Finanziari;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it, che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Pietro Ruggeri, recapito 0907761268, e-mail: p.ruggeri@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it;

DARE ATTO che per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

*L'Istruttore Amministrativo
Dott. Pietro Ruggeri
f.to digitalmente*

*Il Responsabile del Procedimento
Il Funzionario E.Q.
Servizio Beni Immobili
Arch. Domenica Giacobbe
f.to digitalmente*

II DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai Regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito alla liquidazione spesa a carico del Bilancio ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 2225 denominato "Locazione temporanea di immobile del Bilancio di Previsione 2024";

LIQUIDARE a favore della **Ditta “Immobiliare Cassarà S.r.l.”** fitto mensile di € **18.334,73** di cui imponibile € 15.028,47 - IVA 22% € 3.306,26 periodo dal **06/08/2024 al 06/09/2024**, per l’immobile in locazione sito in Capo D’Orlando in Contrada Muscale civ. 3 adibito ad uso scolastico dell’**I.I.S. “LUCIO PICCOLO”**;

EMETTERE mandato di pagamento, mezzo bonifico bancario importo € **18.334,73** , imponibile € 15.028,47 - IVA 22% € 3.306,26 **giusto impegno n. 1564 del 31/12/2023 assunta con D.D. n. 4692 del 28.11.2023, cap. 2225 bilancio 2024** a favore della **Ditta Immobiliare Cassarà S.r.l.”** ed accreditare l’importo complessivo di € **18.334,73**, presso l’Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato (non pubblicabile).

EMETTERE Ordinativo di incasso per l’importo di € **3.306,26** , alla risorsa 6050166/E bilancio 2024 denominata: Ritenuta IVA art.1, comma 629 L.190/2014.

EMETTERE mandato di pagamento di € **3.306,26** a favore dell’Agenzia delle Entrate, sede di Messina, con prelievo dal cap 8660/S quale ritenuta IVA (art.1 comma 629 L.190/2014) operata a carico della Ditta Immobiliare Cassarà SRL di Castell’Umberto (ME) ;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n.33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente alla seguente voce:”Amministrazione Trasparente”> Sezione Provvedimenti > Sottosezione”Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”;

DARE ATTO che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n.679/2013;

DI DARE ATTO altresì che il presente provvedimento diventerà efficace con l’apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art. 6 bis L.241/90, e agli artt. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell’Ente non sussistono conflitti d’interesse in capo al Responsabile del Procedimento;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art. 6 bis L.241/90, e agli artt. n. 5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente, non sussistono conflitti di interesse in capo al Dirigente;

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- Il Direzione Servizi Finanziari;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio online;

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it, che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Pietro Ruggeri, recapito 0907761268, e-mail: p.ruggeri@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it;

DARE ATTO che per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile

Dott. Biagio PRIVITERA

f.to digitalmente